



## **Załączniki wymagane w przypadku mikroprojektów budowlanych**

### **• Dokumenty dotyczące zagospodarowania przestrzennego:**

- a) Kopia decyzji o warunkach zabudowy
- b) Kopia decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
- c) Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Jeden z tych dokumentów powinien być dołączony jedynie do projektów infrastrukturalnych i tylko tych, dla których jest on wymagany zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Ustawa z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – Dz.U. 2003 nr 80, poz.717 z późn. zmianami). Przepisy te stanowią, iż warunki wszelkich inwestycji ustala się w drodze decyzji administracyjnej (pozwolenia na budowę), w oparciu bezpośrednio o miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. W sytuacji, kiedy nie ma planu, wydaje się decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego bądź decyzję o warunkach zabudowy (zwane w ustawie łącznie decyzjami o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu), które z kolei stanowią podstawę do wydania pozwolenia na budowę.

Należy przedstawić dostępne dokumenty. Z przyczyn określonych przez przepisy prawne, (jeśli projekt nie zawiera robót budowlanych), niezłączenie niektórych dokumentów nie stanowi błędu formalnego. Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) roboty budowlane niewymagające pozwolenia na budowę nie wymagają decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego uchwalone przez gminy po 1 stycznia 1995r. zachowują moc. Jeżeli gmina posiada taki dokument wystarczającym jest załączenie jedynie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w ramach niniejszego załącznika (wypełnia się tylko podpunkt c).

W przypadku projektów realizowanych na zasadach zgłoszenia budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, jeśli samorząd nie posiada aktualnego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, niezłączenie go nie stanowi błędu formalnego.

Dla projektów infrastrukturalnych, które w momencie przygotowywania wniosku o przyznanie dofinansowania posiadają pozwolenie na budowę, przedstawienie kopii decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub wypisu nie jest wymagane.

### **• Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy**

Dla projektów infrastrukturalnych pozwolenie na budowę jest dokumentem zalecanym, ale nie bezwzględnie wymaganym na etapie złożenia wniosku do Euroregionu Silesia (projekt będzie oceniany formalnie i technicznie). Jednakże przedstawienie tego dokumentu dla projektów infrastrukturalnych jest niezbędne, aby mogła zostać podpisana Umowa o dofinansowanie mikroprojektu / wydana Decyzja przyznająca dofinansowanie. W związku z tym, wymagane jest bezwzględnie przesłanie tego dokumentu do Euroregionu w terminie wskazanym przez Euroregion.



Załączone dokumenty powinny być aktualne (np. pozwolenie na budowę nie starsze niż dwa lata, chyba że prace budowlane zostały już rozpoczęte. W takim przypadku należy dołączyć kopię pierwszej strony stosownego dziennika budowy oraz kopię strony z pierwszym wpisem w dzienniku budowy.

Zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Z 2006 r., Nr 156, poz. 1118) roboty budowlane można rozpocząć jedynie na podstawie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę. Nie wszystkie projekty dotyczące robót budowlanych wymagają pozwolenia na budowę. Szczegółowo wyjaśniają to zagadnienie artykuły 29, 29a, 30, 31 Ustawy – Prawo budowlane z 7 lipca 1994 (Dz. U. 2000 nr 106, poz. 1126 – tekst jednolity) z późniejszymi zmianami (ostatnie zmiany z 27 marca 2003 Dz. U. 2003 nr 80, poz. 718), tekst jednolity (Dz.U.2006 nr 156, poz. 1118).

- **Wyciąg z dokumentacji technicznej (projekt i opis techniczny)**

Beneficjent jako wymagany załącznik musi przedstawić wykaz z projektu budowlanego, zawierający: numery tomów, tytuły i autorów opracowań wraz z numerami uprawnień oraz opisem technicznym. Ponadto, na żądanie Euroregionu beneficjent jest zobowiązany do dostarczenia pełnej dokumentacji technicznej projektu. Załącznik ten może okazać się istotnym w procesie oceny wniosku przy weryfikacji rzeczowego zakresu robót.

- **Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane (potwierdzenie prawa do dysponowania gruntem lub obiektami)**

Generalną zasadą jest, że dofinansowaniu mogą podlegać jedynie projekty realizowane na terenie (w obiekcie) należącym lub będącym w dyspozycji beneficjenta. Dlatego też do wniosku należy dołączyć stosowne oświadczenie Załącznik nr 20, że beneficjent posiada prawo do dysponowania nieruchomością. Inwestor nie musi dołączać do wniosku wypisów z ksiąg wieczystych lub aktów notarialnych potwierdzających to prawo (złożenie fałszywego oświadczenia jest zagrożone odpowiedzialnością karną). Dopuszcza się prawo dysponowania nieruchomością ograniczonego prawa rzeczowego (np. w formie dzierżawy lub użyczenia) na okres minimum pięciu lat od dnia planowanego zakończenia projektu. Umowa dzierżawy lub użyczenia musi gwarantować warunki, które umożliwią pełną realizację projektu.

W przypadku dysponowania nieruchomością w formie ograniczonego prawa rzeczowego do oświadczenia należy dołączyć kopię umowy, potwierdzającą ten fakt.

W przypadku robót budowlanych wymagających jedynie czasowego zajęcia terenu nie będącego własnością beneficjenta, np. ułożenie podziemnych rurociągów, itp., należy dołączyć dokumenty potwierdzające uzyskanie zgody właścicieli gruntów na czasowe zajęcie terenu.

Należy w tym miejscu przypomnieć, że w dotychczasowej praktyce realizacji projektów wspieranych środkami Unii Europejskiej przypadki cofnięcia dofinansowania projektu wiązały się często z brakiem posiadania prawa dysponowania nieruchomością przez beneficjenta projektu.

- **Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu - Załącznik nr 21 do Wytucznych.**
- **Mapy, szkice lokalizacyjne sytuujące projekt**



- W przypadku projektów realizowanych w oparciu o formułę „**zaprojektuj i wybuduj**“ niezbędne jest złożenie zgodnego z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 (Dz.U. nr 208, poz. 2072) programu funkcjonalno-użytkowego, który zastępuje wyciąg z dokumentacji technicznej – projekt i opis techniczny.

Dokument ten musi być zatwierdzony przez organy statutowe wnioskodawcy.

W przypadku zatwierdzenia projektu przez EKS, przedłożony program funkcjonalno-użytkowy będzie podstawą do złożenia zamówienia zgodnie z trybami opisanymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

Przed podpisaniem umowy o dofinansowaniu Beneficjent jest zobowiązany do dostarczenia do Zarządzającego FM kopii pozwolenia na budowę dotyczącej przedmiotowej inwestycji.

- **inne dokumenty** mogące być istotne w procesie kontroli kwalifikowalności i oceny jakości projektu.

Należy dostarczyć dokumenty dostępne na etapie składania wniosku o dofinansowanie i zgodne z prawem krajowym (m.in. Ustawa z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – Dz.U. 2003 nr 80, poz.717 z późn. zm., Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – Dz. U. Z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.)